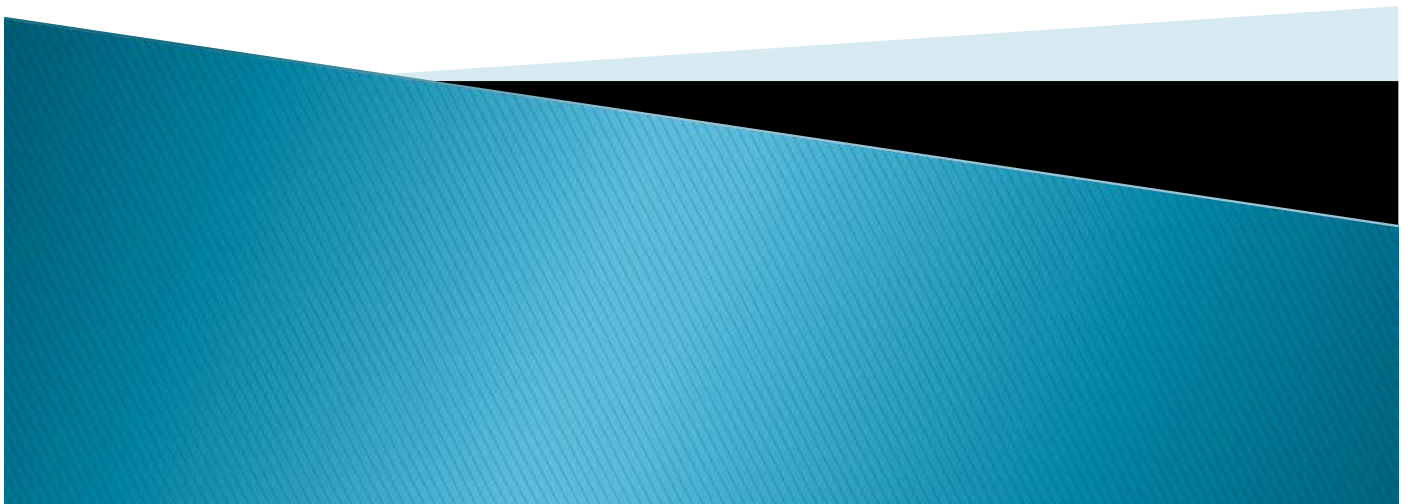


**Pensioenkas Tractebel
Powerbel
Pensiobel
Enerbel
Elgabel**

Organisme voor de Financiering van Pensioenen

Beleidsnota verwerking en
bescherming
persoonsgegevens



1 Doelstelling

Deze beleidsnota bepaalt alle relevante informatie en richtlijnen voor iedereen die in de uitoefening van zijn functie bij de organismes voor de financiering van pensioenen Pensioenkas Tractebel, Powerbel, Pensioebel, Elgabel of Enerbel (hierna "de IBP") en/of de Inrichters in naam en voor rekening van de IBP Persoonsgegevens verwerkt in het kader van de/het aanvullend pensioenplan(nen) waarvan het beheer en de uitvoering aan de IBP is toevertrouwd (hierna "de Pensioenplannen").

Deze beleidsnota is opgesteld om de naleving door de IBP te verzekeren van de Europese Verordening 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van Persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening inzake Gegevensbescherming (AVG of GDPR)), alsook de toepasselijke Belgische wet- en regelgeving omtrent gegevensbescherming.

Deze beleidsnota beoogt geen sterkere bescherming te voorzien dan wat vereist wordt door de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming.

2 Toepassingsgebied

Deze beleidsnota is van toepassing op de verwerking van Persoonsgegevens in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen verricht door de IBP.

Deze beleidsnota is enerzijds opgesteld voor de Aangeslotenen en Begunstigden om hen een overzicht te geven van het gegevensverwerkings- en beschermingsbeleid dat werd ingevoerd door de IBP in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen. Anderzijds is deze beleidsnota een essentieel element voor iedere persoon die in de uitoefening van zijn functie bij de IBP en/of de Inrichters handelt in naam en voor rekening van de IBP, Persoonsgegevens verwerkt in het kader van het beheer en de uitvoering van het Pensioenplannen, zoals onder meer:

- de huidige en toekomstige personeelsleden van de Inrichters die deze Persoonsgegevens verwerken in naam en voor rekening van de IBP;
- de bestuurders van de IBP en leden van het investeringscomité.

3 Definities

De GDPR omvat een lijst met definities, waarvan de belangrijkste hieronder worden omschreven:

- "**Aangeslotenen**" betekent de (gewezen) personeelsleden van de Inrichters die aangesloten zijn (geweest) bij de Pensioenplannen, conform de (aansluitings)voorwaarden van het toepasselijke pensioenreglement.
- "**Begunstigden**" betekent de personen die overeenkomstig de eventuele overlijdensdekking voorzien in de Pensioenplannen mogelijk aanspraak maken op een overlijdensprestatie krachtens het toepasselijke pensioenreglement. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen de potentiële begunstigden en de effectieve begunstigden. De "**Potentiële Begunstigden**" zijn de personen vermeld in de begunstigingsvolgorde zoals opgenomen in het pensioenreglement, die in geval van overlijden van de Aangeslotene aanspraak kunnen maken op een overlijdensprestatie (vb. partner, kinderen, door de

Aangeslotene aangeduide Begunstigde(n) in een begunstigingsformulier) en door de IBP onrechtstreeks worden geregistreerd in het kader van de registratie van de Aangeslotene. De "**Effectieve Begunstigden**" zijn de personen die conform de begunstigingsvolgorde en de voorwaarden opgenomen in het pensioenreglement, na het overlijden van de Aangeslotene effectief aanspraak maken op een overlijdensprestatie. Het begrip "Begunstigde" omvat eveneens de personen die regelmatig een prestatie van de IBP ontvangen. In dit laatste geval worden de rentegenieters en de mogelijke begunstigden van een overdraagbaarheid van de rente bedoeld.

- "**Inrichters**" betekent de werkgevers die het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen aan de IBP hebben toevertrouwd.
- "**Europese Economische Ruimte ("EER")**" omvat momenteel de volgende landen: België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, IJsland, Italië, Kroatië, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Nederland, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Verenigd Koninkrijk, Zweden.
- "**Gemachtigde Gebruikers**" betekent personen die in het kader van de uitoefening van hun functie bij de IBP of de Inrichters gemachtigd zijn om in het kader van het beheer en de uitvoering van het Pensioenplannen Persoonsgegevens te verwerken op instructie en in naam en voor rekening van de IBP. Het kan o.a. gaan om personeelsleden van de Inrichters, bestuurders van de IBP, of leden van het investeringscomité.
- "**Gevoelige Persoonsgegevens**" zijn Persoonsgegevens waaruit volgende gegevens over iemand blijken:
 - raciale of etnische afkomst;
 - politieke overtuiging;
 - godsdienst of levensbeschouwelijke overtuigingen;
 - lidmaatschap van een vakbond;
 - gegevens over gezondheid of seksueel gedrag;
 - gegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten of daarmee verband houdende veiligheidsmaatregelen.
- "**IBP**" betekent de organismes voor de financiering van pensioenen Pensioenkas Tractebel, Powerbel, Pensibel, Elgabel of Enerbel, de instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening toegelaten door de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA).
- "**Verwerkingsverantwoordelijke**" betekent een natuurlijke persoon of rechtspersoon die, alleen of samen met anderen, het doel en de middelen voor de verwerking van Persoonsgegevens vaststelt. In het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen zijn de IBP en de Inrichters afzonderlijk verantwoordelijk volgens GDPR en nemen ze alleen en afzonderlijk hun verplichtingen, opdrachten en verantwoordelijkheden op in het kader van GDPR.
- "**Persoonsgegevens**" betekent alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ("de betrokken persoon"). In het kader van het beheer en de uitvoering van de aanvullende Pensioenplannen gaat het over de Persoonsgegevens van de Aangeslotenen en de Begunstigden in de zin van de Pensioenplannen.
- "**Verwerker**" betekent een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke(n) persoonsgegevens verwerkt.
- "**Betrokkene**" betekent een identificeerbaar persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van één of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon. In het kader van de verwerkingsactiviteiten met het oog op het beheer en het uitvoeren van de Pensioenplannen, zijn de Aangeslotenen en de Begunstigden de Betrokkenen.
- "**Verwerking**" wordt gedefinieerd als "een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen,

opvragen, raadplegen, gebruiken, verstekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens." Het gaat bijgevolg om een ruime opvatting van de term "verwerking".

- "**Inbreuk in verband met Persoonsgegevens**" wordt omschreven als "een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens".
- "**Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming**" betekent de Europese Verordening 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van Persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (Algemene Verordening inzake Gegevensbescherming (AVG of GDPR)), alsook de overige toepasselijke Europese en Belgische wet- en regelgeving omtrent gegevensbescherming.
- "**Pensioenplannen**" betekent de aanvullende pensioentoezeggingen in de zin van artikel 3, §1, 2° van de WAP waarvan de Inrichters het beheer en de uitvoering hebben toevertrouwd aan de IBP.

4 Beginselen betreffende de verwerking van Persoonsgegevens

De IBP eerbiedigt de persoonlijke levenssfeer van de Aangeslotenen en de Begunstigden van wie Persoonsgegevens worden verwerkt in het kader van het beheer en de uitvoering van de aanvullende Pensioenplannen, en zet zich in om hun Persoonsgegevens te beschermen in overeenstemming met de AVG en de Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming.

De IBP neemt onder meer de volgende beginselen in acht bij de verwerking van Persoonsgegevens in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen:

- **Rechtmatige gegevensverwerking** - De IBP verwerkt de Persoonsgegevens op een rechtmatige wijze, om (i) te voldoen aan haar wettelijke verplichtingen overeenkomstig de wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen ('de WAP') en/of de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op de instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening ('de WIBP') en de respectievelijke uitvoeringsbesluiten; en om (ii) de Pensioenplannen te kunnen uitvoeren.
- **Doeleinden en doelbinding** - De IBP verzamelt en verwerkt de Persoonsgegevens voor de volgende gerechtvaardigde doeleinden: het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen.
- **Minimale gegevensverwerking** - De IBP beperkt de verwerking van de Persoonsgegevens tot wat noodzakelijk is in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen.
- **Juistheid van de Persoonsgegevens** - De IBP neemt alle redelijke maatregelen om ervoor te zorgen dat de Persoonsgegevens juist zijn en dat zij onverwijld worden verbeterd en/of gewist indien deze niet langer juist blijken te zijn.
- **Beperking van verwerking en bewaring** - De IBP zal de Persoonsgegevens niet langer verwerken en bewaren dan noodzakelijk voor de hierboven vermelde doeleinden.
- **Beveiligingsmaatregelen** - De IBP neemt passende technische en/of organisatorische maatregelen voor de beveiliging van de Persoonsgegevens van de Aangeslotenen en de Begunstigden en om een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens te vermijden. Deze maatregelen worden regelmatig geëvalueerd en indien nodig geactualiseerd. Bij een Inbreuk in

verband met Persoonsgegevens, neemt de IBP passende maatregelen om de omvang en de gevolgen ervan vast te stellen, dit zo snel mogelijk weg te werken en desgevallend de impact ervan voor de betrokken Aangeslotenen en/of Begunstigden te beperken.

5 Functionaris voor gegevensbescherming ('Data Protection Officer')

De IBP heeft een functionaris voor de gegevensbescherming aangewezen die als volgt kan worden gecontacteerd: per e-mail via info.dpo@contassur.com.

Deze functionaris voor gegevensbescherming is bevoegd om:

- de IBP de bestuurders van de IBP en de leden van het investeringscomité te informeren en te adviseren over hun verplichtingen uit hoofde van de Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming;
- toe te zien op de naleving van de Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming en van het gegevensverwerkings- en beschermingsbeleid in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen, met inbegrip van de toewijzing van verantwoordelijkheden, bewustmaking en opleiding van het bij de hiervoor vermelde personen en de betreffende audits;
- desgevraagd advies te verstrekken met betrekking tot de gegevensbeschermingseffectbeoordeling (zie punt 9) en toezien op de uitvoering daarvan;
- met de Gegevensbeschermingsautoriteit samen te werken;
- op te treden als contactpersoon voor:
 - de Aangeslotenen en Begunstigden die de functionaris voor de gegevensbescherming kunnen contacteren over alle aangelegenheden die verband houden met de verwerking van hun Persoonsgegevens en met de uitoefening van hun rechten;
 - de Gemachtigde Gebruikers, Aangeslotenen of Begunstigden of elke andere persoon die een incident of Inbreuk in verband met Persoonsgegevens vaststellen in verband met de gegevensverwerking in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen, die o.a. de Functionaris voor de gegevensbescherming hiervan dienen in te lichten (zie punt 15);
 - de Gegevensbeschermingsautoriteit voor vragen die verband houden met de verwerking, met inbegrip van de voorafgaandelijke consultatie en, in voorkomend geval, voor elke andere vraag;
- naar behoren rekening te houden met het aan verwerkingen verbonden risico, en met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden;
- eventuele andere relevante taken of opdrachten uit te oefenen voor zover deze geen belangenconflict inhouden.

De functionaris voor de gegevensbescherming is met betrekking tot de uitvoering van zijn/haar taken tot geheimhouding of vertrouwelijkheid gehouden.

6 Categorieën van verwerkte Persoonsgegevens

6.1 Aangeslotenen

De Persoonsgegevens in verband met de Aangeslotenen omvatten de volgende gegevens, beperkt tot de specifieke gegevens die nodig zijn voor het beheer en de uitvoering van de betrokken Pensioenplannen:

- standaard identificatiegegevens (naam, voorna(a)m(en), adres, telefoonnummer, nationaal nummer / identificatienummer sociale zekerheid);
- persoonlijke gegevens (geboorteplaats en/of - datum, geslacht, burgerlijke staat, huwelijksdatum/ datum van samenwonen en echtscheiding, taal, fiscale woonplaats, gezinssamenstelling, naam,

- geboortedatum en adres en/of geslacht van de partner en/of de kinderen en/of de aangeduide begunstigten, bankrekeningnummer, e-mailadres, oorzaak van arbeidsongeschiktheid, psychische en fysieke gezondheid, datum, plaats en oorzaak van overlijden);
- gegevens met betrekking tot de tewerkstelling bij één of meerdere van de Inrichters en, desgevallend, tewerkstelling bij andere vennootschappen van de groep (aantal dienstjaren, functie, tewerkstellingsregime, periodes van schorsing van de arbeidsovereenkomst, gegevens inzake arbeidsongeschiktheid, ...);
- financiële gegevens (referentieloon, reserves en prestaties, voorschotten en inpandgeving...)

6.2 Begunstigten

De Persoonsgegevens in verband met de Begunstigten omvatten de volgende gegevens, beperkt tot de specifieke gegevens die nodig zijn voor het beheer en de uitvoering van de betrokkene Pensioenplannen:

- standaard identificatiegegevens (naam, voorna(a)m(en), adres);
- persoonlijke gegevens (huwelijksdatum, geboortedatum, kinderbijslag (wezen), nationaal nummer, rekeningnummer, verwantschap).

6.3 Gevoelige Persoonsgegevens

De IBP kan, indien noodzakelijk in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen, gevoelige Persoonsgegevens verwerken, met inbegrip van gegevens die onrechtstreeks verbonden zijn aan de gezondheid (zoals bijv. periodes van arbeidsongeschiktheid, registratie van ongeval, ... in kader van de risicodectingen onder de Pensioenplannen).

7 Doeleinden van de verwerking van Persoonsgegevens

De IBP verwerkt de Persoonsgegevens enkel voor de legitieme doeleinden van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen. Dit kan onder meer omvatten, zonder daartoe beperkt te zijn:

- Pensioenadministratie, met inbegrip van de administratie van de aansluiting;
- berekenen van verworven reserves en prestaties;
- informaticatools met betrekking tot de Pensioenplannen en verworven pensioenrechten;
- opstellen en communiceren van de jaarlijkse pensioenfiches, alsook van andere (historische) overzichten en berekeningen;
- berekenen en uitbetalen van de prestaties krachtens de Pensioenplannen (aanvullend pensioenkapitaal, overlijdenskapitaal, overlevingspensioen, wezenrente, invaliditeitsrente,...);
- berekenen van de bijdragen ter financiering van de Pensioenplannen;
- de communicatie betreffende uittreding, uitkeringen, wijzigingen pensioenreglement, etc.);
- de individuele en collectieve overdrachten;
- plan design;
- financieel en boekhoudkundig beheer van de Pensioenplannen;
- rapportering aan de FSMA, NBB en desgevallend andere autoriteiten; alsook communicatie of correspondentie met deze autoriteiten;
- rapportering aan de Federale Pensioendienst (Pensioenkadaster) en communicatie of correspondentie met de Federale Pensioendienst;
- de aangiftes bij Sigedis (DB2P);
- ...

De Persoonsgegevens worden door of namens de IBP niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met deze doeleinden.

8 Beveiliging/vertrouwelijkheid

De IBP verbindt zich ertoe om passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om de Persoonsgegevens te beschermen tegen de ongeoorloofde toegang, onrechtmatige verwerking, onopzettelijk verlies of aantasting en ongeoorloofde vernietiging ervan.

8.1 Apparatuur en informatiebeveiliging

Om ongeoorloofde toegang tot Persoonsgegevens door derden te voorkomen, worden alle elektronische Persoonsgegevens in handen van de IBP bewaard in systemen die beschermd zijn met veilige up-to-date netwerkkomputerarchitectuur, uitgerust met firewalls en toegangsdetectieapparatuur. Er bestaat een “*back up*” van de gegevens opgeslagen op de servers zodat de gevolgen van een onopzettelijke verwijdering, vernietiging of verlies vermeden kunnen worden. De servers bevinden zich in inrichtingen met een hoge graad van beveiliging, waarbij toegang door onbevoegden vermeden wordt via inbraakdetectie- en reactiesystemen.

8.2 Toegangsbeveiliging

De IBP acht de beveiliging van de Persoonsgegevens in verband met de Aangeslotenen en de Begunstigden die worden verzameld, bewaard en verwerkt in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen van groot belang. Zij verbindt zich ertoe om de integriteit van de Persoonsgegevens te vrijwaren en de ongeoorloofde toegang ertoe te voorkomen.

Gepaste maatregelen worden genomen om gegevensfraude te voorkomen, om onbekende en ongeoorloofde toegang tot de computersystemen en informatie af te weren, en om passende bescherming te bieden aan de Persoonsgegevens in handen van de IBP. Alle dossiers worden op vertrouwelijke wijze bijgehouden in beveiligde en vergrendelde dossierkasten of ruimten. Toegang tot de geautomatiseerde databanken wordt gecontroleerd door inloggegevens en vereist de identificatie door middel van een paswoord vooraleer toegang wordt verleend. Gemachtigde Gebruikers hebben slechts toegang tot gegevens in de mate van het nodige om hun functie in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen uit te voeren.

De veiligheidsaspecten van de software en procedures zijn erop gericht om Persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik, en ongeoorloofde toegang, verstrekking, wijziging of vernietiging.

8.3 Opleiding en sensibilisering

De IBP zorgt ervoor dat regelmatig de nodige opleidingen en sensibiliseringssessies worden georganiseerd voor de Gemachtigde Gebruikers over o.a.: de rechtmatige doeleinden, vermeld en voorgezien voor de verwerking van Persoonsgegevens, de noodzaak om te beschikken over correcte en geactualiseerde gegevens, en de noodzaak om gegevens waartoe Gemachtigde Gebruikers toegang hebben, vertrouwelijk te houden.

8.4 Algemene instructies

Alle Gemachtigde Gebruikers zijn ertoe gehouden om het nodige te doen om deze beleidsnota na te leven opdat de IBP als Verwerkingsverantwoordelijke voldoet aan de Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming. De IBP verbindt zich ertoe om de Persoonsgegevens van de Aangeslotenen en de

Begunstigden te beschermen bij het gebruik of de verwerking ervan. Bijgevolg moeten de Gemachtigde Gebruikers het belang van een juiste en rechtmatige behandeling van Persoonsgegevens erkennen, en moeten zij op een uiterst voorzichtige wijze omgaan met deze gegevens mits een strikte naleving van deze beleidsnota.

Bovendien moeten de Gemachtigde Gebruikers ervan op de hoogte zijn dat de niet-naleving van deze beleidsnota ernstige negatieve gevolgen kan hebben voor het privéleven van de Aangeslotenen en de Begunstigden, alsook voor de IBP (vb. door hoge boetes vanwege de Gegevensbeschermingsautoriteit, reputatieschade,...).

Uiterlijk op het moment dat de Gemachtigde Gebruikers voor het eerst toegang krijgen tot de Persoonsgegevens en de machtiging om deze volgens de instructies van de IBP te verwerken, ontvangen zij deze beleidsnota en wordt deze hen verder toegelicht. Zij zullen slechts toegang krijgen tot de Persoonsgegevens en de voormelde machtiging tot verwerking van de Persoonsgegevens, nadat zij er zich toe hebben verbonden deze beleidsnota te zullen naleven.

9 Gegevensbeschermingseffectbeoordeling

Indien een verwerkingsactiviteit waarschijnlijk gepaard gaat met hoge risico's in verband met de rechten en vrijheden van de Aangeslotenen en de Begunstigden, zal de IBP overeenkomstig de Wet- en Regelgeving Gegevensbescherming een gegevensbeschermings-effectbeoordeling uitvoeren om de oorsprong, de aard, het specifieke karakter en de ernst van dat risico te evalueren. Met het resultaat van de beoordeling zal rekening worden gehouden bij het bepalen van de passende maatregelen die moeten worden genomen.

In het kader van de implementatie van de GDPR, heeft de IBP een uitgebreide mapping en audit inventaris opgesteld van de verwerkingsactiviteiten in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen. Deze mapping en audit inventaris maakt een gegevensbeschermingseffectbeoordeling uit van de bestaande verwerkingsactiviteiten in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen.

10 Informatieverstrekking omtrent de verwerking van Persoonsgegevens

10.1 Aangeslotenen

Op het moment van de aansluiting bij de Pensioenplannen verstrekken de Inrichters, in naam en voor rekening van de IBP, aan de Aangeslotene via een startbrief de wettelijk vereiste informatie omtrent de verwerking van Persoonsgegevens.

De Aangeslotenen worden eveneens op de hoogte gebracht van de wettelijk vereiste informatie via deze beleidsnota, die is gepubliceerd op de website van de IBP (www.contassur.com).

Hierbij wordt ook vermeld dat de Aangeslotene wordt geacht zijn Potentiële Begunstigden te informeren omtrent de verwerking van hun Persoonsgegevens door de IBP voor zover dit noodzakelijk is voor het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen (zie punt 10.2).

10.2 Begunstigden

Potentiële Begunstigden

Rekening houdend met de onrechtstreekse registratie van de Potentiële Begunstigden in het kader van de registratie van de Aangeslotene waarmee zij verbonden zijn, worden de Aangeslotenen gemandateerd om hun Potentiële Aangeslotenen te informeren dat hun Persoonsgegevens (beperkt tot de gegevens vermeld in punt 6.2) worden verstrekt aan de IBP in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen en meer bepaald de daarin voorziene overlijdensdekking.

Effectieve Begunstigden

Wanneer een Begunstigde aanspraak maakt op een overlijdensprestatie krachtens de Pensioenplannen, verstrekt de IBP aan de Effectieve Begunstigden de wettelijk vereiste informatie omtrent de omwerking van Persoonsgegevens samen met de communicatie omtrent de overlijdensprestatie.

De Effectieve Begunstigden worden eveneens op de hoogte gebracht van de wettelijk vereiste informatie via deze beleidsnota, die is gepubliceerd op de website van de IBP (www.contassur.com).

11 Algemene principes betreffende de rechten van de betrokken personen

De IBP faciliteert de uitoefening van de hierna vermelde rechten van de Aangeslotenen en de Begunstigden betreffende de verwerking van Persoonsgegevens in het kader van de Pensioenplannen. Indien de Aangeslotenen of de Begunstigden zich richten tot de Inrichters, richten deze laatste zich opnieuw naar de IBP.

De IBP is verantwoordelijk voor de opvolging. Zij zal niet weigeren gevolg te geven aan het verzoek van de Aangeslotene en de Begunstigde om diens rechten uit te oefenen, tenzij zij kunnen aantonen niet in staat te zijn de Aangeslotene of de Begunstigde te identificeren. Wanneer de IBP redenen heeft om te twifelen aan de identiteit van de natuurlijke persoon die het verzoek indient, kan zij om aanvullende informatie vragen die nodig is ter bevestiging van de identiteit.

De IBP verstrekt de Aangeslotene of de Begunstigden onverwijld en in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek informatie over de maatregelen die werden genomen naar aanleiding van een verzoek geformuleerd op basis van deze bepalingen. Afhankelijk van de complexiteit van de verzoeken en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met twee maanden worden verlengd. De IBP stelt de Aangeslotene of de Begunstigde binnen één maand na ontvangst van het verzoek in kennis van een dergelijke verlenging. Wanneer de Aangeslotene of de Begunstigde zijn verzoek elektronisch indient, wordt de informatie indien mogelijk elektronisch verstrekt tenzij de Aangeslotene of de Begunstigde anderszins verzoekt.

De hier bedoelde maatregelen (informatieverstrekking, verbetering of wissing van Persoonsgegevens, gegevensoverdracht etc.) zijn kosteloos voor de verzoekende Aangeslotene of Begunstigde. Wanneer verzoeken van een Aangeslotene of een Begunstigde echter kennelijk ongegrond of buitensporig zijn, met name vanwege hun repetitieve karakter, mag de IBP ofwel: (a) een redelijke vergoeding aanrekenen in het licht van de administratieve kosten waarmee het verstrekken van de gevraagde informatie of communicatie en het treffen van de gevraagde maatregelen gepaard gaan; ofwel (b) weigeren gevolg te geven aan het verzoek.

11.1 Recht van inzage van de betrokkene

Iedere Aangeslotene of Begunstigde heeft het recht om inzage te vragen. Wanneer de Aangeslotene of de Begunstigde dit recht uitoefent, is de IBP er wettelijk toe gehouden om hem/haar deze informatie te verstrekken, met inbegrip van:

- een omschrijving en kopie van de Persoonsgegevens;
- het informeren van de betrokken persoon waarom de IBP deze gegevens verwerkt.

11.2 Rectificatie, beperking en wissing

Indien de Persoonsgegevens onjuist of onvolledig zouden zijn, kan de Aangeslotene of de Begunstigde verzoeken dat de gegevens gecorrigeerd worden.

In bepaalde omstandigheden kan de Aangeslotene en de Begunstigde, overeenkomstig de Wet- en Regelgeving Gegevensbescherming, verzoeken om zijn/haar Persoonsgegevens te wissen, onder andere wanneer deze niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld of verwerkt, of indien de Aangeslotene of de Begunstigde een gerechtvaardigd bezwaar uit tegen de verwerking. In bepaalde gevallen kan de IBP echter weigeren om deze Persoonsgegevens te wissen, bijvoorbeeld voor het instellen, uitoefenen of onderbouwen van een rechtsvordering.

In bepaalde omstandigheden, bijvoorbeeld wanneer de juistheid van de Persoonsgegevens wordt betwist of wanneer de Aangeslotene of de Begunstigde zich heeft verzet tegen de verwerking, kan hij verzoeken dat de verwerking van zijn Persoonsgegevens wordt beperkt, wat inhoudt dat de betrokken Persoonsgegevens als dusdanig worden gemarkeerd en dit duidelijk zichtbaar moet zijn in het bestand.

11.3 Beperken van en bezwaar maken tegen de verwerking en doorgifte van Persoonsgegevens

De Aangeslotene en de Begunstigde hebben onder bepaalde voorwaarden het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn Persoonsgegevens. De IBP moet de verwerking van de Persoonsgegevens niet staken indien de dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verdere verwerking zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de bezwaar makende Aangeslotene of Begunstigde of indien deze Persoonsgegevens nodig zijn om een rechtsvordering te onderbouwen.

11.4 Gegevensoverdraagbaarheid

Indien nodig en van toepassing heeft de Aangeslotene en de Begunstigde het recht om de hem betreffende Persoonsgegevens die hij/zij aan de IBP heeft verstrekt in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen, te verkrijgen en aan een andere Verwerkingsverantwoordelijke over te dragen. De Aangeslotene en de Begunstigde kan de IBP ook verzoeken om de Persoonsgegevens rechtstreeks naar de andere Verwerkingsverantwoordelijke door te sturen indien dit technisch mogelijk is. Dit recht mag echter geen afbreuk doen aan de rechten en vrijheden van anderen.

11.5 Klacht

Indien de Aangeslotene of de Begunstigde klachten heeft in verband met de verwerking van zijn Persoonsgegevens, dan kan hij dit vooreerst aankaarten bij de Functionaris voor gegevensbescherming (zie punt 5 voor de contactgegevens).

De Aangeslotene of de Begunstigde heeft ook de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit.

12 Bewaring van Persoonsgegevens

De Persoonsgegevens worden niet langer bewaard door de IBP dan noodzakelijk voor de in deze beleidsnota uiteengezette doeleinden, d.i. zolang de IBP een wettelijke verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid kan hebben in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen waarvoor het gebruik van de Persoonsgegevens relevant kan zijn, rekening houdend met de toepasselijke verjaringstermijnen.

In principe betekent dit dat de Persoonsgegevens van de Aangeslotenen en de Begunstigden bewaard worden tot:

- in geval van uitbetaling van een éénmalig pensioen- of overlijdenskapitaal: tien jaar na de uitbetaling ervan;
- in geval van uitbetaling van overlevingspensioen en wezenrente: tien jaar na de uitbetaling van de laatste rente;
- in geval van individuele overdracht van de verworven reserves: tien jaar na de wettelijke pensioenleeftijd.

In geval van een klacht of een gerechtelijke procedure kunnen deze termijnen verlengd worden.

In geval er echter sprake zou zijn van een langere verjaringstermijn dan hiervoor vermeld, dan worden de hiervoor vermelde bewaartermijnen overeenkomstig aangepast.

De IBP zorgt ervoor dat de Persoonsgegevens worden gewist na verloop van de bovenvermelde bewaartermijnen en nemen de nodige maatregelen om ervoor te zorgen dat deze Persoonsgegevens ook worden gewist bij de Verwerkers die hierover beschikken. De wissing van de Persoonsgegevens na verloop van de hierboven vermelde periodes, gebeurt zonder onredelijke vertraging.

13 Doorgifte van gegevens buiten de EER

De doorgifte van Persoonsgegevens binnen de EER is toegelaten volgens de GDPR. In het kader van de in deze beleidsnota uiteengezette doeleinden, is een doorgifte van Persoonsgegevens buiten de EER toegelaten indien voldoende bescherming kan worden geboden.

Indien de IBP Persoonsgegevens doorgeeft aan een land buiten de EER, zal zij passende waarborgen bieden.

14 Doorgifte aan derden

Persoonsgegevens mogen worden doorgegeven aan derden indien de bekendmaking ervan kadert in de in deze beleidsnota uiteengezette doeleinden voor gegevensverwerking én indien de bekendmaking rechtmatig en eerlijk wordt geacht voor de Aangeslotenen en de Begunstigden.

De IBP kan ook Persoonsgegevens bekendmaken:

- indien de Aangeslotene / de Begunstigde zijn/haar toestemming geeft;
- indien dit wettelijk verplicht is; en
- in verband met strafrechtelijke onderzoeken of andere onderzoeken door de overheid.

In het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen kunnen de Persoonsgegevens door de IBP worden meegedeeld aan of worden verwerkt door:

- een pensioenadministrator (zoals Contassur Bijstand-Advies);
- een actuaaris;
- een interne auditor;
- een externe auditor;
- een compliance officer;
- een juridisch adviseur;
- een financiële of investment consultant;
- een benefit consultant;
- een andere professionele en/of gespecialiseerde dienstverleners / adviseurs;
- een vereffenaar;
- een sociaal secretariaat;
- de functionaris voor gegevensbescherming (DPO);
- IT bedrijven of dienstverleners voor softwareprogramma's met betrekking tot de administratie van aanvullende pensioenen en opslag van elektronische gegevens (servers, etc.);
- de sociale zekerheidsadministratie;
- de fiscale administratie;
- Sigedis vzw;
- de Federale Pensioendienst;
- de FSMA;
- de Nationale Bank van België (NBB);
- de (her)verzekeringsondernemingen waarmee de pensioeninstelling een overeenkomst heeft afgesloten, o.a. in het kader van de onthaalstructuur; omzetting van kapitaal in rente; herverzekering van de risicodekkingen; pensioenfondsverzekering; etc.(bijvoorbeeld Contassur).

Wanneer de Persoonsgegevens worden doorgegeven in het kader van een onderaanneming, dan doet de IBP enkel een beroep op Verwerkers die voldoende waarborgen bieden omtrent het instellen van passende technische en organisatorische maatregelen waardoor de gegevensverwerking wordt uitgevoerd in overeenstemming met de Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming en de rechten van de Aangeslotenen en de Begunstigden worden beschermd.

De IBP sluit een schriftelijke overeenkomst met de Verwerker, die minstens de door de Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming opgelegde gegevens bevat en in overeenstemming is met het aanbestedingsbeleid van de IBP. Deze overeenkomst bepaalt uitdrukkelijk dat de Verwerker de Persoonsgegevens uitsluitend kan verwerken op basis van de schriftelijke instructies van de IBP en voorziet de waarborg van de Verwerker dat de personen die hij machtigt tot het verwerken van de Persoonsgegevens de vertrouwelijke aard van deze gegevens zullen respecteren. Daarnaast bepaalt de overeenkomst uitdrukkelijk of het de Verwerker toegestaan is om met onderaannemers te werken en met welke voorwaarden in dat geval rekening moet worden gehouden.

Tijdens de uitvoering van de overeenkomst volgt de IBP de naleving van de Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming door de Verwerker op (cf. audits, rapportering, ...).

15 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens

15.1 Melding van Inbreuken in verband met Persoonsgegevens

De Gemachtigde Gebruikers moeten er in de uitoefening van hun taken in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen voor waken zij dat (opzettelijke of onopzettelijke) incidenten die de privacy van de betrokkenen kunnen aantasten, vermijden.

In geval van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens is het van fundamenteel belang dat er zo snel mogelijk passende maatregelen worden genomen om het risico op schade voor de Aangeslotenen en de Begunstigden, alsook voor de IBP (reputatieschade, opgelegde sancties,...), te minimaliseren.

In geval de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens ernstige negatieve gevolgen heeft of kan hebben inzake de bescherming van de betrokken Persoonsgegevens, dan moet deze binnen de 72 uur nadat de IBP er kennis van neemt, worden gemeld aan de Gegevensbeschermingsautoriteit. De IBP staat in voor deze melding. Wanneer dit is vereist door de Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming zal de IBP ook de betrokken Aangeslotenen en Begunstigden die geïmpacteerd zijn door deze inbreuk inlichten, en dit zonder redelijke vertraging.

15.2 Wanneer is er sprake van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens?

Er zal bijvoorbeeld sprake zijn van een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens bij diefstal of verlies van een USB-stick, mobiel toestel of een laptop die/dat Persoonsgegevens bevat, bij indringing door een hacker van ongeacht welk systeem dat Persoonsgegevens bevat, bij verzending van pensioenfiches of communicatie omtrent pensioenprestaties aan de verkeerde geadresseerde. Niet elke inbreuk op de beveiliging vormt echter ook een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens. Het schema hieronder in punt 15.5 toont wanneer een inbreuk op de beveiliging moet beschouwd worden als een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens die aan de Gegevensbeschermingsautoriteit en/of aan de betrokken Aangeslotenen en Begunstigden moet worden gemeld.

In ieder geval zijn de Gemachtigde Gebruikers, alsook alle andere personen die informatie van de IBP betreffende het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen raadplegen, gebruiken of beheren, verantwoordelijk om elk incident in verband met informatiebeveiliging en elke Inbreuk in verband met Persoonsgegevens onmiddellijk te melden aan de DPO (waarvan de contactgegevens de volgende zijn: 02/510.77.43 of info.dpo@contassur.com), zodat de gevolgen onmiddellijk kunnen worden onderzocht, de nodige maatregelen kunnen worden genomen en er kan worden bekeken of het een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens betreft die moet gemeld worden aan de Gegevensbeschermingsautoriteit en/of de betrokken Aangeslotenen en Begunstigden.

De DPO wordt hetzij telefonisch, hetzij . Wanneer de melding per e-mail gebeurt, is het van belang dat er uitdrukkelijk wordt aangegeven in het onderwerp-veld van de e-mail dat dit gaat om een bericht met hoge urgentie en een mogelijke Inbreuk in verband met Persoonsgegevens.

Het verslag dient een volledige en gedetailleerde beschrijving te bevatten van het incident, met inbegrip van de identiteit van de persoon die melding maakt, om welk soort incident of inbreuk het gaat, of de gegevens betrekking hebben op personen en hoeveel personen erbij betrokken zijn.

In elke overeenkomst met een Verwerker wordt bepaald dat de Verwerker elke inbreuk onmiddellijk dient te melden aan de IBP.

15.3 Onderzoek en risicoanalyse

In principe zal er binnen de 24 uur nadat een incident of een inbreuk door de IBP wordt vastgesteld of door een Verwerker, een Gemachtigde Gebruiker, een Aangeslotene of een Begunstigde of een derde wordt gemeld, een onderzoek worden opgestart door de IBP.

Het onderzoek zal nagaan wat de aard van het incident is, het type van betrokken gegevens en of er Persoonsgegevens bij betrokken zijn (en zo ja, wie de betrokkenen Aangeslotenen en Begunstigden zijn en hoeveel bestanden met Persoonsgegevens betrokken zijn). Dit onderzoek zal uitwijzen of het al dan niet een Inbreuk in verband met Persoonsgegevens betreft.

Indien het gaat om een Inbreuk wordt in ieder geval ook een risicoanalyse uitgevoerd om te bepalen wat de mogelijke gevolgen van de Inbreuk (kunnen) zijn, en in het bijzonder de (mogelijke) impact voor de betrokken Aangeslotenen en Begunstigden.

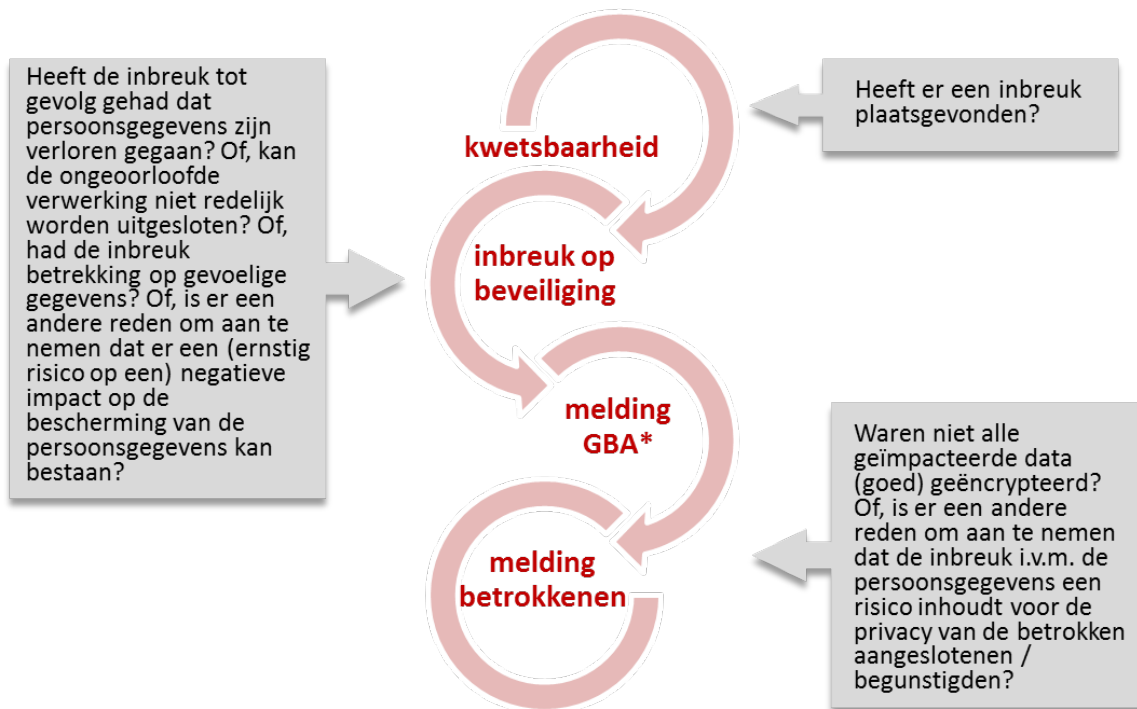
15.4 Beheer en herstel

De IBP zorgt ervoor dat de passende maatregelen worden genomen om de impact van de inbreuk te beperken en ervoor te zorgen dat dergelijke inbreuk in de toekomst niet opnieuw gebeurt. Indien nodig, wordt het advies van (externe) experts ingewonnen om de Inbreuk in verband met Persoonsgegevens onverwijld en gepast op te lossen en de impact ervan te beperken.

15.5 Melding

Vervolgens zal de IBP op basis van de ernst van de inbreuk een beslissing nemen of de Gegevensbeschermingsautoriteit wettelijk in kennis moeten worden gesteld.

Wanneer de beslissing wordt genomen om de inbreuk aan de Gegevensbeschermingsautoriteit te melden, en eventueel ook aan de betrokken Aangeslotenen en Begunstigden, zal de volgende beoordeling worden gemaakt:



15.6 Documenteren van inbreuken

Alle inbreuken zullen gedocumenteerd worden in een verslag. Dit verslag beschrijft de oorsprong van het incident en de elementen die ertoe hebben bijgedragen, het chronologisch verloop van de gebeurtenissen, de corrigerende maatregelen, aanbevelingen en geleerde lessen om domeinen te identificeren die verbeterd moeten worden. Aanbevolen wijzigingen aan systemen, beleidslijnen en procedures zullen zo snel mogelijk daarna verder worden uitgewerkt en geïmplementeerd. De IBP stelt dit verslag op.

In het kader van diens taak van toezicht op de naleving van de Wet- en Regelgeving inzake Gegevensbescherming en van het gegevensverwerkings- en beschermingsbeleid in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen zoals vastgelegd in deze beleidsnota, zal de DPO ook toezien op de verdere opvolging hiervan.

16 Register van de verwerkingsactiviteiten

De IBP houdt een register van de verwerkingsactiviteiten bij in het kader van het beheer en de uitvoering van de Pensioenplannen, dat minstens de wettelijke vereiste vermeldingen bevat.

17 Handhaving van deze beleidsnota, sancties

De IBP zorgt ervoor dat deze beleidsnota in acht wordt genomen en behoorlijk wordt geïmplementeerd. Alle personen die toegang hebben tot de Persoonsgegevens moeten deze beleidsnota naleven.

Inbreuk in verband met Persoonsgegevens kan ertoe leiden dat de IBP boetes of schadeclaims kan opgelegd krijgen door de Gegevensbeschermingsautoriteit of door de bevoegde rechtbank. Indien deze schade rechtstreeks voortvloeit uit een schending van deze beleidsnota door een Gemachtigde Gebruiker, dan zal deze kunnen gesanctioneerd worden met de nodige tuchtmaatregelen, zoals voorzien in het arbeidsreglement.

18 Kennisgeving van deze beleidsnota

Deze beleidsnota kan worden geconsulteerd op de website van de IBP (www.contassur.com). Bovendien wordt een kopie van deze beleidsnota meegedeeld aan alle huidige en nieuwe Gemachtigde Gebruikers.

19 Wijzigingen aan het beleid

De IBP houdt zich het recht voor om indien nodig deze beleidsnota te wijzigen, bijvoorbeeld om te voldoen aan nieuwe wettelijke verplichtingen, richtlijnen of eisen gesteld door de Gegevensbeschermingsautoriteit. De IBP zal de Gemachtigde Gebruikers, alsook de Aangeslotenen en de Begunstigden informeren over iedere materiële wijziging aan deze beleidsnota.

* * *

Deze Beleidsnota werd opgesteld op